МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Проектная деятельность в образовании

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.03.05_2022_1112.plx
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Физкультурно-оздоровительная деятельность и Безопасность жизнедеятельности

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 34,6
часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные	10	10	10	10
Практические	10	10	10	10
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,55	28,55	28,55	28,55
Сам. работа	34,6	34,6	34,6	34,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к. филос. н. , доцент , Лизунова Г.Ю. _____

Рабочая программа дисциплины
Проектная деятельность в образовании

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 14.04.2022 протокол № 8

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 10 апреля 2025 г. № 8
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	*Цели:* дать представление о предмете проектная деятельность и знания в современной культуре, понятие об проектировании модели, воспитывать культуру разумного мышления.
1.2	*Задачи:* - ознакомить обучающихся с ролью проектной деятельности в жизни человека и общества, основными законами развития и функционирования природных и общественных систем; - дать обучающимся знания, которые будут способствовать формированию у них логического мышления, основ анализа общественных явлений, системы ценностных ориентацией и идеалов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	
2.1.2	Социальная психология
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ИД-1.УК-1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
знает основы анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; умеет анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; владеет навыками анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
ИД-2.УК-1: Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
знает основы поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи; умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; владеет навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи
ИД-3.УК-1: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
знает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; умеет рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; владеет навыками применения возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ИД-4.УК-1: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
знает основы грамотного, логичного, аргументированного формирования собственных суждений и оценки; умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; владеет навыками грамотного, логичного, аргументированного формирования собственных суждений и оценки, различения фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
ИД-5.УК-1: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
знает определения и оценки последствий возможных решений задачи; умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи; владеет навыками определения и оценивания последствий возможных решений задачи
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИД-1.УК-2: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
знает основы формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач; умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач; владеет навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
ИД-2.УК-2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
знает основы проектирования решения конкретной задачи проекта; умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; владеет навыками проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-3.УК-2: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
знает основы решения конкретных задач проекта заявленного качества; умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
ИД-4.УК-2: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
знает основы публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта; умеет публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта; владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ИД-1.УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
знает основы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; умеет использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
ИД-3.УК-3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
знает варианты предвидения результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата; умеет предвидеть результаты (последствия) личных действий; владеет навыками предвидения результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
ИД-4.УК-3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
знает теоретические основы взаимодействия с другими членами команды; умеет взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; владеет навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ИД-2.УК-6: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
ИД-3.УК-6: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
ИД-4.УК-6: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.
умеет эффективно использовать время и другие ресурсы при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Примечание**
	Раздел 1. Проектная деятельность в образовании						
1.1	Тема 1. Сущность и содержание проектирования и проектирования в образовании /Лек/	8	2	ИД-1.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Тема 1. Сущность и содержание проектирования и проектирования в образовании Вопросы для обсуждения: 1.Предмет, цели и задачи, практическое значение курса. 2.Содержание понятий "прогнозирование", "моделирование" и "проектирование" и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее. 3.Сущность проектирования и его соотношение со смысложизненными явлениями. 4.Структура проектной деятельности: субъекты, объекты и их уровни, цели, средства и результат (проект), нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в системе образования. /Пр/	8	2	ИД-1.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Тема 1. Сущность и содержание проектирования и проектирования в образовании /Ср/	8	6	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Тема 2. Основы разработки социальных проектов /Лек/	8	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

1.5	Тема 2. Основы разработки социальных проектов Вопросы для обсуждения: 1.Формирование концепции проекта. 2.Управление предпроектной фазой проекта. 3.Формирование инвестиционного замысла проекта. 4.Проработка целей и задач проекта. 5.Экспертная оценка инвестиционных идей проекта. 6. Предынвестиционные исследования. 7. Проектный анализ. 8.Проектное финансирование: источники, формы и организация. 9.Построение идеального календарного плана проекта. 10. План проекта. 11.Календарное планирование. /Пр/	8	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Тема 2. Основы разработки социальных проектов Формулирование методологического аппарата проекта /Лаб/	8	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Тема 2. Основы разработки социальных проектов 1. Планирование проекта. 2. Проектный анализ. /Ср/	8	14,6	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Тема 3. Проектная деятельность в системе образования /Лек/	8	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

1.9	Тема 3. Проектная деятельность в системе образования Вопросы для обсуждения: 1.Управление проектированием в системе образования: формирование рабочей группы проектантов. 2.Классификация проектов в системе образования. 3.Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования. 4.Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности. 5.Модель развития команды. 6.Организация эффективной деятельности команды. 7.Разработка требований к членам команды. Классификация команд. 8. Контроль исполнения проекта: цели, содержание и методы. Важность учета и контроля проекта. 9.Мониторинг работ по проекту. Поэтапный учет и анализ результатов /Пр/	8	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.10	Тема 3. Проектная деятельность в системе образования Работа над материалами проекта /Лаб/	8	6	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Тема 3. Проектная деятельность в системе образования /Ср/	8	14	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)						
2.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	8	8,85	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	

2.2	Контактная работа /КСРАтт/	8	0,15	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Консультации						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	8	0,4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-6 ИД-3.УК-6 ИД-4.УК-6	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Разработать проект по теме исследования
Вопросы к зачету
1)Понятие проектной деятельности. Определение проекта.
2) Признаки проекта. Отличия проекта от бизнес-процессов.
3) Роль проектов в организации. Понятие проекта.
4) Инициирование проекта
5) Планирование проекта. Основные этапы планирования проекта.
6) Понятие планирования проекта и плана проекта.
7) Планирование целей проекта. Сущность SMART-метода.
8) Планирование целей проекта. Декомпозиция целей.
9) Построение иерархической структуры работ. Принципы построения иерархической структуры работ.
10) Построение структурной схемы организации проекта.
11) Разработка стратегии реализации проекта. Построение плана по вехам.
12) Разработка тактики реализации проекта. Построение сетевых моделей.
13) Построение сетей предшествования.
14) Разработка идеального календарного графика работ. Планирование ресурсов.
15) Разработка реального календарного графика работ. Оценка затрат.
16) Разработка бюджета проекта.
17) Разработка и принятие плана проекта.
18) Эффект проектной деятельности: понятие и виды.
19) Определение эффекта проектной деятельности; эффект проекта в целом и участия в проекте.
20) Показатели для определения эффекта проектной деятельности.

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А.	Организация проектной деятельности: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016	http://www.iprbookshop.ru/78685.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Новикова И.В., Руцич С.Б.	Управление региональными проектами и программами: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/69445.html
Л2.2	Гладченко Т.Н., Костенок И.В.	Контроллинг проекта: учебное пособие	Донецк: Донецкий государственный университет управления, 2016	http://www.iprbookshop.ru/62362.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	MS WINDOWS

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	метод проектов	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А2	Лаборатория психолого-педагогического образования. Лаборатория информационно-коммуникационных технологии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V25, ноутбук, кресло-мешок Алова, музыкальный центр Samsung MX- F730DB, Пузырьковая колонна «Стандарт в-1500мм,д – 100 мм. Подсветка мультиколор», Телевизор LG 32LB628U=(3D), Чемодан психолога. Диагностический комплект «Семаго», ящик-песочница (набор для экспериментирования с песком), настольные психологические игры, набор метафорических ассоциативных карт
207 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по работе на лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те

знания, которые должны быть у магистрантов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.
Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.
Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям
Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить магистрантов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах
Как правило, семинары проводятся в виде:
- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии магистрантов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным магистрантам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
- устных докладов с последующим их обсуждением;
- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных магистрантами по заданию преподавателя и прочитанных магистрантами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.
В ходе самостоятельной подготовки каждый магистрант готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.
Примерный план проведения семинарского занятия.
1.Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
2.Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3.Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.
Домашнее задание (к каждому семинару).
1.Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.
2.По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).
Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.
Самостоятельная работа магистрантов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, магистрант приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Исследовательский проект представляет собой работу студентов, в ходе которой они получает новые знания об известных объектах.
1. Проект – это самостоятельная творческая разработка.
2. Алгоритм выполнения проекта:
а) выбери тему;
б) подбери информацию (книги, журналы, компьютерные программы, телепередачи и т.д.);
в) планируй весь объем работы и организацию её выполнения с помощью учителя;
г) выполни теоретическую и практическую части проекта;
д) внеси коррективы в теоретическую часть по результатам выполнения изделия;

е) напечатай графическую часть проекта;
ж) подготовься к защите и оценке качества твоей работы, выполни для защиты демонстрационные наглядные материалы;
з) защити проект.
3. Используй в работе справочную литературу: учебные пособия, научную литературу, периодические издания, каталоги, словари, журналы, книги и т.п.
4. Старайся применять в работе современную технику: видеокамеру, компьютер, видео- и аудиомагниоофоны, фото- и ксерокопировальные аппараты, Интернет.
5. Думай о том, как твоя работа пригодится тебе в будущем, старайся связать её с выбранной профессией.
6. Используй знания других дисциплин, проявляя творчество, основывайся только на научных знаниях.
7. Не стесняйся по всем вопросам обращаться к руководителю проекта.
Проект или исследование с точки зрения обучающегося - это возможность максимального раскрытия своего творческого потенциала. Это деятельность, позволит проявить себя индивидуально или в группе, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат. Это деятельность, направленная на решение интересной проблемы, сформулированной зачастую самими учащимися в виде задачи, когда результат этой деятельности — найденный способ решения проблемы — носит практический характер, имеет важное прикладное значение и, что весьма важно, интересен и значим для самих открывателей.
Исследовательский проект
Проблема проекта «Почему?» Актуальность проблемы – (это важно для меня лично) мотивация
Цель проекта «Зачем?» Целеполагание (мы делаем проект)
Задачи проекта «Что?» Постановка задач (для этого мы делаем)
Методы и способы «Как?» Выбор способов и методов (мы это можем делать) планирование
Результат «Что получится?» Ожидаемый результат (как решение проблемы)
Педагог Студент
Этапы проекта:
1-й этап – погружение в проект. Формулирует, осуществляет:
1) проблему проекта
2) личностное присвоение проблемы
3) сюжетную ситуацию
4) вживание в ситуацию
5) цель и задачи
6) принятие, уточнение и конкретизация цели и задач 2-й этап – организация деятельности
2 этап. Организует деятельность – предлагает:
Осуществляют:
1) организовать группы
2) разбивку на группы
3) распределение ролей в группе
4) спланировать деятельность по решению задач проекта
5) планирование работы
6) возможные формы презентации результатов
7) выбор формы и способа презентации предполагаемых результатов 3-й этап – осуществление деятельности
Не участвует, но: работают активно и самостоятельно:
1) консультирует по необходимости
2) каждый в соответствии со своей ролью
3) ненавязчиво контролирует
3 этап. Консультируются по необходимости
1) дает новые знания, когда возникает в этом необходимость
2) «добывают» недостающие знания
3) репетирует предстоящую презентацию результатов
4) подготавливают презентацию результатов
4-й этап – презентация. Принимает отчет:
Демонстрируют:
1) обобщает и резюмирует полученные результаты
2) понимание проблемы, цели и задачи
3) подводит итоги обучения
4) умение планировать и осуществлять работу
5) оценивает умения: общаться, слушать, обосновывать свое мнение и др. (по тесту и карте наблюдений)
6) Найденный способ решения проблемы
7) рефлексию деятельности и результата дают взаимооценку деятельности и ее результативности

Критерии оценки:
Критерии Оценка, уровень
- студенты глубоко и прочно усвоил теоретический материал, последовательно, четко и логически стройно его излагают, умеет связать теорию с практикой, свободно справляются с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывают принятое решение, владеют разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач «зачтено»,
повышенный уровень
- студенты твердо знают теоретический материал, грамотно и по существу излагают его, не допуская существенных неточностей в ответах на вопросы или выполнении заданий, правильно применяют теоретические положения при решении

практических вопросов и задач, владеют необходимыми навыками и приемами их выполнения «зачтено»,
пороговый уровень
- студенты не достигли порогового уровня, демонстрируют непонимание проблемы, не знают значительной части теоретического материала, допускают существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняют практическую работу «незачтено»,
уровень не сформирован